

## ДОГОВОР о дуальном обучении

г. Похвистнево, Самарской области,

« 02 » сентября 2019 г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области «Губернский колледж города Похвистнево» (ГБПОУ «ГКП») в лице директора Иванова Вадима Геннадьевича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем Колледж, с одной стороны, и

Государственное бюджетное учреждение Самарской области «Похвистневский молодежный пансионат для инвалидов (психоневрологический интернат)», в лице директора Жуковой Натальи Владимировны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем Учреждение, с другой стороны,

совместно именуемые Стороны, каждая в отдельности Сторона,

в соответствии с Постановлением Правительства Самарской области от 31.07.2015 №479 «Об утверждении Порядка организации дуального обучения в профессиональных образовательных организациях, находящихся в ведении Самарской области», **Положением о порядке организации и проведения дуального обучения** и по согласованию с Северо-Восточным управлением образования Самарской области заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

### 1. Предмет Договора

1.1. Дуальное обучение осуществляется совместно ГБПОУ «ГКП» (Колледж) и ГБУ СО «Похвистневский молодежный пансионат для инвалидов» (Учреждение), нормативный срок освоения ППССЗ 3 года 10 месяцев, в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом специальности 34.02.01 Сестринское дело, учебным планом, согласованным с органом исполнительной власти Самарской области, осуществляющим функции и полномочия учредителя образовательного учреждения СПО.

1.2. Учреждение принимает участие в организации дуального обучения обучающихся на базе Учреждения с целью освоения ими общих и профессиональных компетенций по специальности в соответствии с ФГОС СПО.

Начало обучения - 2 сентября 2019 года

Окончание обучения - 30 июня 2020 года

Форма обучения: очная

1.3. Стороны осуществляют сотрудничество в соответствии с законодательством РФ и действующим на территории Самарской области Постановлением Правительства Самарской области от 31.07.2015 №479 «Об утверждении Порядка организации дуального обучения в профессиональных образовательных организациях, находящихся в ведении Самарской области» и иными законодательными и нормативными правовыми актами.

### 2. Организация и проведение дуального обучения

#### 2.1. Для организации и проведения дуального обучения:

**Колледж:**

- составляет и подписывает договор о дуальном обучении;
- разрабатывает программу дуального обучения, рабочий учебный план по специальности, годовой календарный график, план мероприятий по обеспечению образовательного процесса;
- согласует с Учреждением сроки проведения дуального обучения и списочный состав обучающихся;
- издает приказ об организации дуального обучения, о направлении обучающихся, закреплении за каждой группой преподавателей;
- обеспечивает реализацию программы дуального обучения;
- несет ответственность за получение обучающимися в полном объеме образования в

соответствии с ФГОС СПО, учебным планом и программой дуального обучения, выдачу документа (свидетельства) о сформированности вида профессиональной деятельности по результатам освоения модуля в случае успешной сдачи квалификационного экзамена;

- отвечает за соблюдение обучающимися действующих в Учреждении Устава, правил внутреннего распорядка, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности и иных локальных актов и требований по использованию имущества в Учреждении;

- обеспечивает выполнение обучающимися указаний преподавателя, преподавателя – наставника, касающихся процесса обучения;

- обеспечивает выполнение преподавателями ФГОС СПО, программы дуального обучения, рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей и обязанностей по заполнению журнала учета проводимых занятий, контролю за ведением дневника обучающегося, систематическому внесению данных об успеваемости обучающегося в журнал;

- совместно с Учреждением проводит процедуру оценки общих и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС СПО и рабочими программами учебных дисциплин и профессиональных модулей;

- обеспечивает учет результатов освоения программы дуального обучения при итоговой аттестации обучающихся;

- представляет согласованный с Учреждением ежегодный отчет о проведении дуального обучения за прошедший учебный год органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя.

## **2.2 Учреждение:**

- заключает договор о дуальном обучении с Колледжем;

- совместно с Колледжем разрабатывает и утверждает программу дуального обучения, годовой календарный график, план мероприятий по обеспечению образовательного процесса;

- согласует сроки проведения дуального обучения и списочный состав обучающихся, направляемых на дуальное обучение;

- принимает обучающихся на обучение в количестве и в сроки, согласованные с Колледжем;

- знакомит обучающихся с Уставом, правилами внутреннего распорядка, санитарными, противопожарными и иными общеобязательными нормами и правилами, возможностями трудоустройства;

- закрепляет за каждой подгруппой обучающихся наставника из числа наиболее квалифицированных медицинских работников;

- обеспечивает реализацию программы дуального обучения в Учреждении, создает условия для проведения дуального обучения;

- предоставляет возможность обучающимся под руководством преподавателя пользоваться для учебных целей на практических занятиях оборудованием, инвентарем, документацией и др.;

- обеспечивает безопасные условия прохождения дуального обучения для обучающихся, отвечающие санитарным правилам, требованиям охраны труда, безопасности жизнедеятельности;

- обеспечивает выполнение наставником программы дуального обучения;

- оказывает помощь в подборе практических материалов для отчета и курсовых (дипломных) работ (проектов);

- принимает участие в рецензировании выпускных квалификационных работ и в работе комиссии по процедуре оценки сформированности профессиональных компетенций по модулям;

- принимает участие в обсуждении вопросов практической подготовки обучающихся на конференции совместно с преподавателями Колледжа;

- оценивает качество работы обучающихся, составляет отзывы- характеристики с отражением в них степени выполнения программы дуального обучения;

- согласовывает ежегодный отчет Колледжа о проведении дуального обучения за прошедший учебный год.

### 3. Срок действия Договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до 30 июня 2020 года.

3.2. Дополнительные условия и изменения к Договору рассматриваются Сторонами в десятидневный срок со дня требований одной из Сторон и оформляются дополнительными соглашениями.

### 4. Ответственность Сторон

4.1. Договор составлен в двух экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

4.2. Стороны несут ответственность за невыполнение своих обязательств по настоящему договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. Споры и разногласия, возникающие в процессе выполнения условий Договора, разрешаются по соглашению Сторон.

### 5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Колледж	Учреждение
государственное профессиональное учреждение «Губернский Похвистнево»	бюджетное образовательное области города
Самарской колледж	Самарской области «Похвистневский молодёжный пансионат для инвалидов (психоневрологический интернат)» 446454, Самарская область, г. Похвистнево, ул. Малиновского, д. 60
446450, Самарская область, г. Похвистнево ул. Куйбышева, д.6	ИНН 6357010245 КПП 635701001 ОГРН 1026303314267 ОКПО 03163004 л/с 626.01.101.0 в Министерстве управления финансами Самарской области р/с 40601810036013000002 в Отделении по Самарской области Волго-Вятского главного управления Центрального банка Российской Федерации г. Самара (Отделение Самара) БИК 043601001 Е-mail: <a href="mailto:PMPDI@socio.samregion.ru">PMPDI@socio.samregion.ru</a> Тел. 8(84656)22559
ИНН 6379002431 КПП 635701001 БИК 043601001 ОКПО 2085518 л/с 614.69.008 в Министерстве управления финансами Самарской области р/с 40601810036013000002 в Отделении Самара г. Самара	
Е-mail: <a href="mailto:soress@samtel.ru">soress@samtel.ru</a> Тел. 8(84656)22598	

Е-mail: [soress@samtel.ru](mailto:soress@samtel.ru)  
Тел. 8(84656)22598

Директор  /В.Г. Иванов  
М.П.

Директор  /Н.В. Жукова/  
М.П.

